

Bau dir deine Zukunft - schreib sie dir selbst

■ Als Kauffrau/Kaufmann/d hast du alles im Blick, überwachst den Zahlungsverkehr und bearbeitest Eingangs- und Ausgangsrechnungen. Für die täglich anfallenden Arbeiten verwendest du moderne Techniken der Bürokommunikation wie z.B. E-Mail, Intranet und natürlich das Telefon.

■ Du sitzt an der kaufmännischen Schaltstelle, bei der alle Geschäftsvorgänge zusammenlaufen. Das Rechnungswesen ist der Dreh- und Angelpunkt eines jeden Unternehmens. Der Umgang mit Buchungssystemen, Word und Excel ist hier besonders wichtig.

■ Deine organisatorischen und kaufmännisch-verwaltenden Tätigkeiten helfen dem Unternehmen in den richtigen Bahnen zu bleiben. Du bist bei uns kein Einzelkämpfer, sondern ein Teil unseres Teams. Erfahrene Kolleginnen und Kollegen werden dir die gesamte Ausbildungszeit mit Rat und Tat zur Seite stehen.

■ Du bist maßgeblich dafür verantwortlich, dass alles am Laufen bleibt. Du bearbeitest den Schriftverkehr, dabei kooperierst und kommunizierst du mit deinen Kolleginnen und Kollegen sowie externen Geschäftspartnern des Unternehmens.

VERDIENST

1. Ausbildungsjahr:	845 €/Monat brutto
2. Ausbildungsjahr:	1078 €/Monat brutto
3. Ausbildungsjahr:	1364 €/Monat brutto

DIE AUSBILDUNG

■ Mit deiner Ausbildung zur/zum Kauffrau/Kaufmann/d für Büromanagement startest du deine berufliche Karriere mit einer breit und solide angelegten kaufmännischen Basis. Deine Berufsausbildung dauert 36 Monate. Bei mittlerer Reife oder Abitur ist eine Verkürzung auf 30 bzw. 24 Monate möglich.

Die Prüfung erfolgt in Form einer gestreckten Abschlussprüfung. Die gestreckte Abschlussprüfung besteht aus Teil 1 und Teil 2. Beide Teile bilden als Abschlussprüfung eine Einheit. Teil 1 findet bereits zur Mitte der Ausbildung statt - eine Zwischenprüfung entfällt dadurch.

SO GEHT'S WEITER!

■ Wenn du nach deiner Ausbildung weiter aufsteigen möchtest, qualifizierst du dich durch Weiterbildung zur/zum Fachkauffrau/Fachkaufmann/d, zum Fachwirt (m/w/d) oder zum Betriebswirt (m/w/d).

Mit dem Fachabitur kommen für dich auch wirtschaftliche oder betriebswirtschaftliche Studiengänge in Frage, die auch berufsbegleitend absolviert werden können. Kurz gesagt, mit deiner Ausbildung stehen dir alle Türen offen!

GEWÜNSCHTER ABSCHLUSS

Qualifizierender Abschluss der Mittelschule und höher

KONTAKT

Peter Zech | Glass GmbH Bauunternehmung | Daimlerstraße 3 | 87719 Mindelheim
info@glass-bau.de | Tel.: 08261/9920
www.glass-bau.de

